



УКРАЇНА

**АВАНГАРДІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**ОВІДІОПОЛЬСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ**

Про затвердження Положення про організацію діяльності в галузі поховання на території Авангардівської селищної ради

Відповідно до наказів Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 19.11.2003 №193 «Про затвердження нормативно-правових актів щодо реалізації Закону України «Про поховання та похоронну справу», від 19.11.2003 №194 «Про затвердження Єдиної методики визначення вартості надання громадянам необхідного мінімального переліку окремих видів ритуальних послуг, реалізації предметів ритуальної належності», згідно із законами України «Про поховання та похоронну справу», «Про засади державної регуляторної політики в сфері господарської діяльності», «Про місцеве самоврядування», враховуючи створення Авангардівської об'єднаної територіальної громади Овідіопольського району Одеської області, **вирішила:**

1. Затвердити Положення про організацію діяльності в галузі поховання на території Авангардівської селищної ради (додається).
2. Секретарю селищної ради оприлюднити дане рішення на офіційному сайті Авангардівської селищної ради Овідіопольського району <http://avangard.odessa.gov.ua>.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань бюджету та фінансів, соціально-економічного розвитку, промисловості, підприємництва та регуляторної політики.

**Селищний голова**

**С.Хрустовський**

**№ 276-VII**  
**від 29.03.2018**

Додаток № 1  
до рішення  
Авангардівської селищної ради  
Овідіопольського району  
№ 276-VII від 29.03.2018

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ ДІЯЛЬНОСТІ В ГАЛУЗІ ПОХОВАННЯ**  
**НА ТЕРИТОРІЇ АВАНГАРДІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**  
**ОВІДІОПОЛЬСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Положення про організацію діяльності в галузі поховання та надання ритуальних послуг на території Авангардівської селищної ради Овідіопольського району Одеської області (далі - Положення) визначає загальні правові засади на території Авангардівської селищної ради Овідіопольського району здійснення діяльності з поховання померлих громадян, регулює відносини, що виникають після смерті (загибелі) особи, щодо проведення процедури поховання, спрямовані на забезпечення належного ставлення до тіла (останків, праху) померлого, утримання і збереження місць поховань.

Це Положення є обов'язковим для виконання усіма підприємствами, організаціями, установами і приватними особами, які здійснюють супроводження тіла померлого громадянина з моменту смерті до поховання або займаються ритуальним обслуговуванням на території Авангардівської селищної ради Овідіопольського району.

Поховання – діяльність органів місцевого самоврядування та їх посадових осіб у межах повноважень, визначених Законом України «Про поховання та похоронну справу», а також суб'єктів господарювання, спрямована на:

- забезпечення належного ставлення до тіла (останків, праху) померлого (далі – тіла);
- забезпечення права громадян на захоронення їхнього тіла відповідно до їх волевиявлення, якщо таке є;
- створення та експлуатацію об'єктів, призначених для поховання, утримання і збереження місць поховань;
- організацію і проведення поховань померлих та/або загиблих (далі – померлих);
- надання ритуальних послуг, реалізацію предметів ритуальної належності.

**2. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ**

2.1. У цьому Положенні відповідно до Закону України «Про поховання та похоронну справу» наведені нижче терміни вживаються в такому значенні:

- Ритуальна служба – спеціалізоване комунальне підприємство «АВАНГАРДКОМУНСЕРВІС» (код 36518741), яке здійснює організацію поховання померлих і надання ритуальних послуг і здійснює функції адміністрації кладовища;
- волевиявлення громадянина щодо ставлення до його тіла після смерті - бажання, виражене в усній (у присутності свідків) або в письмовій формі, завіреній в установленому законодавством порядку;
- місце поховання - кладовище, крематорій, колумбарій або інша будівля чи споруда, призначена для організації поховання померлих;

- місце почесного поховання - спеціально відведена земельна ділянка на території кладовища чи за його межами, призначена для організації почесних поховань;
- могила - місце на кладовищі, у крематорії, колумбарії або в іншій будівлі чи споруді, призначеній для організації поховання померлих, де похована труна з тілом померлого чи урна з прахом;
- намогильні споруди - пам'ятні споруди, що встановлюються на могилах та увічнюють пам'ять про померлих;
- наруга над могилою, іншим місцем поховання:
  - самовільне утворення надписів, малюнків, символів або інших зображень на кладовищенських спорудах, що використовуються для церемонії поховання та поминання померлих, намогильних спорудах, склепах, урнах з прахом, могилах чи інших місцях поховання;
  - самовільне пошкодження, розкопування, руйнування або в інший спосіб знищення кладовищенських споруд, що використовуються для церемонії поховання та поминання померлих, намогильних споруд, огорож, склепів, урн з прахом, могил чи інших місць поховання;
  - використання з метою, не передбаченою чинним законодавством, чи самовільне використання кладовищенських споруд, що використовуються для церемонії поховання та поминання померлих, намогильних споруд, склепів, урн з прахом, могил чи інших місць поховання або вчинення інших дій, що мали на меті зневажити родинну чи суспільну пам'ять про померлого, продемонструвати зневажливе ставлення до місця поховання та суспільних, релігійних принципів і традицій в цій сфері;
  - наруга над тілом (останками, прахом) померлого - вчинення непристойних умисних дій над тілом (останками, прахом) померлого, самовільне знімання одягу з тіла (останків, праху) померлого, переміщення в інше місце або розчленування чи знищення тіла (останків, праху) померлого, здійснення акту некрофілії, використання частин похованого тіла з ритуальними чи іншими, не передбаченими чинним законодавством цілями, або вчинення інших дій, що мали на меті зневажити родинну чи суспільну пам'ять про померлого, продемонструвати негативне ставлення до померлого, завдати образи рідним та близьким померлого, виявити зневагу до суспільних, релігійних принципів та традицій в цій сфері;
- склеп - підземна або заглиблена в землю капітальна споруда, призначена для поховання, в межах місця поховання, відведеного у встановленому порядку;
- урна з прахом - ємність, призначена для збереження праху померлого;
- кладовище - відведена в установленому законом порядку земельна ділянка з облаштованими могилами та/або побудованими крематоріями, колумбаріями чи іншими будівлями та спорудами, призначеними для організації поховання та утримання місць поховань;
  - колумбарій - сховище для урн із прахом померлих;
  - колумбарні ніші - спеціально обладнані місця на колумбарії для поховання урн із прахом померлих, що облаштовуються в мурованих стінах або на підготовлених ландшафтних ділянках;
  - крематорій - спеціальна інженерна споруда з устаткуванням, призначеним для спалювання трун із тілами померлих;
  - поховання померлого - комплекс заходів та обрядових дій, які здійснюються з моменту смерті людини до поміщення труни з тілом або урни з прахом у могилу або

колумбарну нішу, облаштування та утримання місця поховання відповідно до звичаїв та традицій, що не суперечать законодавству;

- предмети ритуальної належності - вироби, що є атрибутами поховання та облаштування могили (колумбарної ніші);

- користувач місця поховання (місця родинного поховання) - особа, яка здійснила перше поховання на відведеному місці поховання (родинного поховання) та/або має відповідне свідоцтво про смерть похованого і свідоцтво про поховання;

- ритуальні послуги - послуги, пов'язані з організацією поховання та облаштуванням місця поховання.

### 3. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ В ГАЛУЗІ ПОХОВАННЯ

3.1. Організацію поховання померлих і надання ритуальних послуг відповідно до статей 9, 10, 12 Закону України «Про поховання та похоронну справу» здійснює Ритуальна служба та інші суб'єкти господарювання в сфері ритуальних послуг.

3.2. Для розміщення місця поховання спеціалізованому комунальному підприємству в постійне користування відповідно до вимог земельного законодавства та гігієнічних вимог щодо облаштування і утримання кладовищ у населених пунктах України (ДСанПіН 2.2.2.028.99) надається земельна ділянка.

3.3. Ритуальна служба – це спеціалізоване комунальне підприємство Авангардівської селищної ради «АВАНГАРДКОМУНСЕРВІС» з метою здійснення організації поховання померлих і надання ритуальних послуг, передбаченим мінімальним переліком окремих видів ритуальних послуг, будівництво, утримання в належному стані та охорони місць поховань, відведення земельних ділянок для поховань.

3.4. Ритуальна служба у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про поховання та похоронну справу», іншими законами України, нормативно-правовими актами, що приймаються на виконання законів України, а також цим Положенням.

3.5. Основними завданнями ритуальної служби є:

- здійснення організації поховання померлих;
- надання передбачених необхідним мінімальним переліком окремих видів ритуальних послуг та ритуальних послуг, не передбачених цим переліком.

3.6. Ритуальна служба відповідно до покладених на неї завдань зобов'язана:

- укладати договори-замовлення на організацію та проведення поховання (далі - договір-замовлення);

- організовувати поховання померлих згідно з договорами - замовленнями;

- створювати рівні умови для поховання померлого незалежно від раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, майнового стану, місця проживання, мовних або інших ознак;

- розширювати номенклатуру ритуальних послуг для громадян з різними фінансовими можливостями;

- у разі відсутності на ринку послуг регіону необхідної Замовнику ритуальної послуги

- забезпечувати надання цієї послуги власними силами;

- забезпечувати конфіденційність інформації про померлого;

- організовувати виконання роботи з благоустрою місць поховань відповідно до кошторису;

- забезпечувати функціонування місць поховань відповідно до порядку, визначеного відповідним виконавчим органом сільської, селищної та міської ради, згідно зі статтею 23 Закону України «Про поховання та похоронну справу»;

- безоплатно виділяти місця для поховання померлого чи урни з прахом померлого на кладовищі (у колумбарії);

- реєструвати поховання та перепоховання померлих у Книзі реєстрації поховань та перепоховань;

- видавати користувачу місця поховання свідоцтво про поховання;

- видавати на замовлення громадян довідки про наявність поховання померлого на кладовищі в зазначеному населеному пункті;

- реєструвати намогильні споруди в Книзі обліку намогильних споруд;

- у разі осквернення могил, місць родинного поховання, навмисного руйнування та викрадання колумбарних ніш, намогильних споруд та склепів готувати та подавати до виконавчого органу відповідної сільської, селищної чи міської ради відповідний акт про суму та характеристику збитку;

- на підставі договору-замовлення забезпечувати безперешкодний доступ на територію кладовища (крематорію) суб'єкта господарської діяльності (далі - виконавця послуг), з яким укладено договір про надання ритуальних послуг;

- здійснювати інші функції відповідно до Закону України "Про поховання та похоронну справу."

3.7. Ритуальна служба забезпечує у доступному для огляду місці, у якому проводиться оформлення замовлень на організацію та проведення поховання померлого, надання замовнику наочної інформації стосовно:

- виконавців послуг, з якими укладені договори про надання послуг, їх адреси та режиму роботи;

- переліку ритуальних послуг із зазначенням вартості, особливостей та термінів виконання замовлення;

- необхідного мінімального переліку окремих видів ритуальних послуг із зазначенням вартості, особливостей та термінів виконання;

- необхідного мінімального переліку вимог щодо порядку організації поховання та ритуального обслуговування населення;

- порядку утримання кладовищ, а також інших місць поховань;

- вимог щодо утримання та охорони місць поховань;

- реєстрації поховань померлих та перепоховань;

- організації поховань за рахунок державного та місцевого бюджету;

- пільгового обслуговування населення (витяги з положень Закону України "Про поховання та похоронну справу" , інших нормативно-правових актів);

- режиму роботи організації, що виплачує допомогу на поховання, відповідно до чинного законодавства України;

- режиму роботи та номерів телефонів місцевих органів виконавчої влади та територіального органу у справах захисту прав споживачів;

- книги заяв, пропозицій та скарг.

3.8. Ритуальна служба має право: надавати ритуальні послуги, не передбачені необхідним мінімальним переліком окремих видів ритуальних послуг, виготовляти та реалізовувати згідно з чинним законодавством предмети ритуальної належності.

3.9. Спеціалізована комунальна служба за умови дотримання суб'єктами господарювання норм, стандартів та правил надання ритуальних послуг забезпечує укладання договорів з ними на виконання послуг. Укладання договорів відбувається в такому порядку:

3.9.1. Суб'єкт господарювання (далі – СГ), що виявив бажання працювати на ринку ритуальних послуг, має подати до ритуальної служби відповідну заяву щодо укладання договору про надання ритуальних послуг на ім'я її керівника та долучити до заяви (засвідчені у встановленому порядку копії) такі документи:

- копію довідки про включення до ЄДРПОУ для юридичної особи або довідки про присвоєння ідентифікаційного номера для фізичної особи;
- копію свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності;
- перелік послуг, що пропонуються для надання СГ;
- журнал реєстрації договорів-замовлення та бланк договору замовлення;
- режим роботи та номер телефону.

Протягом 14 робочих днів з дня отримання заяви ритуальна служба укладає з суб'єктом господарювання договір про надання послуг при наявності всього переліку документів, передбачених цим пунктом. Безпідставна відмова в укладанні договору не допускається, вона повинна бути аргументована.

3.9.2. Договір про надання послуг укладається на термін до трьох років, але за згодою сторін цей термін може бути іншим.

При зміні будь-яких відомостей, указаних у документах, що додаються до заяви, СГ повинен у десятиденний термін письмово повідомити про це ритуальну службу.

3.10. Необхідний мінімальний перелік окремих видів ритуальних послуг визначається центральним органом виконавчої влади.

## 4. ПОХОВАННЯ ПОМЕРЛОГО

4.1. Поховання померлого - це комплекс заходів і обрядових дій, які здійснюються з моменту смерті людини до опускання труни з тілом або урни з прахом у могилу, обладнання та утримання місць поховань згідно із звичаями і традиціями, які не суперечать законодавству.

4.2. Поховання померлих чи їх праху після кремації дозволяється проводити на діючих кладовищах.

4.3. Поховання тіла померлого покладається на виконавця волевиявлення померлого. Якщо у волевиявленні померлого немає вказівки на виконання волевиявлення чи в разі відмови виконавця від виконання волевиявлення померлого поховання здійснюється чоловіком (дружиною), батьками (усиновителями), дітьми, сестрою, братом, дідом або бабою, онуком (правнуком), іншою особою, яка зобов'язалася поховати померлого (далі - Замовник). Зазначені особи можуть доручити здійснення поховання відповідно до чинного законодавства іншій фізичній чи юридичній особі на підставі письмового договору, істотними умовами якого є: найменування сторін; предмет договору; перелік послуг, їх вартість, особливості та терміни виконання; порядок розрахунків; права, обов'язки та відповідальність сторін; умови зміни або припинення дії договору; порядок вирішення спорів; дата і місце укладання договору.

4.4. Виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого, в установленому законодавством порядку в день звернення видаються:

- лікарське свідоцтво про смерть - закладом охорони здоров'я;

- свідоцтво про смерть та довідка про смерть - відділом реєстрації актів громадянського стану районних, міських управлінь юстиції, виконавчим органом сільської ради.

Зазначені документи можуть надаватися за дорученням виконавця волевиявлення померлого або особи, яка зобов'язалася поховати померлого, іншій юридичній чи фізичній особі.

4.5. На підставі свідоцтва про смерть замовник звертається до Ритуальної служби щодо укладання відповідного договору-замовлення на організацію та проведення поховання не пізніше ніж за 24 години до його проведення.

Укладання договору-замовлення на підпоховання померлого в родинну могилу проводиться на підставі свідоцтва про смерть померлого, згоди користувача місця родинного поховання, оригіналу свідоцтва про смерть чи свідоцтва про поховання першого похованого.

4.6. Для оформлення безоплатного поховання померлого (загиблого), що має особливі заслуги чи особливі трудові заслуги перед Батьківщиною, і спорудження надгробка замовник подає Ритуальній службі свідоцтво про смерть померлого (загиблого), копію посвідчення, що підтверджує особливі заслуги чи особливі трудові заслуги перед Батьківщиною. Витрати на поховання зазначеної категорії померлих та спорудження надгробка здійснюються на основі договору-замовлення та підтвердження наданих прав і пільг, шляхом перерахування коштів на рахунки відповідних органів, підприємств, установ та організацій за рахунок коштів державного бюджету.

Для організації безоплатного поховання померлого учасника бойових дій відповідно до Закону України «Про увічнення Перемоги у Великій Вітчизняній війні 1941-1945 років» визначається перелік ритуальних послуг, необхідних для поховання цієї категорії померлих, оплата яких здійснюється за рахунок коштів місцевих бюджетів.

Для оформлення такого поховання замовник подає Ритуальній службі свідоцтво про смерть померлого, копію посвідчення, що підтверджує віднесення особи померлого до зазначеної категорії.

4.7. У разі смерті громадянина на території іноземної держави та за наявності письмового волевиявлення про поховання його тіла на території України, посвідченого належним чином, поховання здійснюється у відповідних місцях поховань на території України виконавцем волевиявлення померлого або особою, яка зобов'язалася поховати померлого, за сприяння консульської установи чи дипломатичного представництва України.

У разі смерті самотнього громадянина або громадянина, від поховання якого відмовилися рідні, на території іноземної держави та за наявності письмового волевиявлення про поховання його тіла на території України, посвідченого належним чином, поховання здійснюється у відповідних місцях поховань на території України в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

4.8. Поховання померлих здійснюється з дотримання вимог санітарно-епідеміологічного законодавства не раніше ніж через 24 години після настання смерті. У разі наявності відповідних підстав поховання, як виняток, може бути проведено в день оформлення.

4.9. Час поховання за погодженням із замовником установлюється при оформленні договору - замовлення.

4.10. Допускається надання земельних ділянок на кладовищах для створення родинного поховання.

4.11. Відвід земельних ділянок для поховання на кладовищах виконується адміністрацією кладовища на підставі оформлених договорів-замовлень на поховання.

4.12. Поховання кожного померлого здійснюється в окремій могилі.

4.13. Довжина могили для дорослого повинна бути не менше двох метрів, ширина - 1 м., глибина - не менше 1,5 м. від поверхні землі до кришки труни, з урахуванням місцевих ґрунтово-кліматичних умов. При похованні померлих дітей розміри могили можуть бути відповідно зменшені.

Відстань від дна могили до рівня стояння ґрунтових вод повинна бути не менше 0,5 м., висота намогильного пагорбка - 0,5 м.

У випадку поховання тіла померлого в сидячому положенні товщина ґрунту над тілом померлого від поверхні землі має бути не меншою за 1 метр.

4.14. У містах, де функціонують крематорії, поховання здійснюється в спеціально побудованих колумбаріях чи пристосованих для цього огорожувальних стінах кладовищ, конструкція яких повинна передбачати не більше трьох рядів ніш по вертикалі та забезпечувати вільний доступ до них.

Для поховання урни з прахом у землю виділяється місце розміром 0,8 x 0,8 м, де можливе розташування декількох урн, виходячи з розрахунку встановлення їх по вертикалі. Глибина поховання не нормується.

4.15. Під кожен могилу надається ділянка у розмірах викладених у додатку № 1.

4.16. Рішенням виконавчих органів сільських, селищних, міських рад у місцях поховання можуть бути відведені сектори для почесних поховань, поховання померлих (загиблих) військовослужбовців (сектори військових поховань), а також сектори для поховання померлих за національною чи релігійною ознакою.

Для почесних поховань можуть відводитися земельні ділянки поза територією місць поховання, на яких створюються меморіальні бульвари, сквери, парки і кургани Слави (стаття 23 Закону України «Про поховання та похоронну справу»).

Рішення про почесне поховання приймається в кожному конкретному випадку.

4.17. Для поховання померлих одиноких громадян, осіб без певного місця проживання, громадян, від поховання яких відмовилися рідні, невідомих трупів надається земельна ділянка під одинарне поховання.

4.18. Поховання померлих осіб, які померли внаслідок зараження особливо небезпечною інфекцією, здійснюється згідно із санітарним законодавством України.

4.19. Кожне поховання та перепоховання реєструється в спеціальній Книзі реєстрації поховань та перепоховань померлих громадян (далі - Книга реєстрації), форму якої наведено в додатку № 2.

Запис до Книги реєстрації здійснюється в алфавітному порядку, за роками, у цілому по кладовищу чи, де це необхідно, окремо за кожним сектором. Усі граfi Книги реєстрації обов'язково заповнюються чорним або фіолетовим чорнилом. Виправлення написаного в Книзі реєстрації не допускається. Книга реєстрації має бути прошнурованою, пронумерованою та скріпленою печаткою. Книга реєстрації зберігається на кладовищі постійно, а в разі ліквідації кладовища - передається на зберігання до архіву органу місцевого самоврядування.

Для забезпечення ведення Книги реєстрації в населеному пункті визначається конкретний Виконавець.



Після здійснення поховання Виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка взяла на себе зобов'язання поховати померлого, як користувачу місця поховання видається відповідне свідоцтво про поховання, яке дає право на встановлення намогильної споруди в межах могили, вирішення питання про проведення підпоховання, облаштування місця поховання, здійснення інших дій, які не суперечать чинному законодавству. Зразок свідоцтва про поховання наведено в додатку № 3.

## 5. ПЕРЕПОХОВАННЯ ОСТАНКІВ ПОМЕРЛИХ

5.1. Перепоховання останків померлих допускається у виняткових випадках за рішенням виконавчого органу сільської, селищної, міської ради на підставі письмового звернення особи, яка здійснила поховання, висновку органу санітарно-епідеміологічної служби, лікарського свідоцтва про смерть, дозволу виконавчого органу відповідної сільської, селищної, міської ради на поховання останків на іншому кладовищі.

Перепоховання останків померлих може здійснюватися в інших випадках згідно із законодавством України.

5.1.1. Для прийняття рішення щодо здійснення перепоховання останків померлого користувач місця поховання подає такі документи:

заяву користувача з обґрунтуванням причин перепоховання;

висновок місцевого закладу санепідемслужби про можливість ексгумації;

лікарське свідоцтво про смерть;

дозвіл виконавчого органу відповідної сільської, селищної, міської ради на поховання останків на іншому кладовищі.

За результатами розгляду поданих документів виносяться рішення про перепоховання останків померлого на інше місце поховання чи, у разі відсутності підстав, видається користувачу обґрунтована письмова відмова.

5.2. Ритуальна служба забезпечує оформлення договору-замовлення на перепоховання та призначають термін його проведення.

5.3. Ексгумація.

5.3.1. Ексгумація здійснюється, як правило, у зимовий період, не раніше ніж через рік після поховання в піщаних ґрунтах і через три роки - при похованні у зволжених ґрунтах важкого механічного складу та глиняних ґрунтах.

5.3.2. Ексгумація проводиться в присутності медичного працівника, участь якого при проведенні перепоховання забезпечує користувач.

Винятком з правил є перепоховання урни з прахом, а також ексгумація трупа, яка здійснюється згідно із статтею 192 Кримінально-процесуального кодексу України

5.3.3. Після ексгумації могила повинна бути засипана, поверхня ґрунту розрівняна та засіяна травою.

5.3.4. Про виймання останків із могили робиться запис у Книзі реєстрації, а при похованні в іншому місці робиться новий запис до Книги реєстрації.

5.3.5. Перепоховання останків померлих здійснюється за рахунок коштів особи, яка ініціює перепоховання.

5.4. Підпоховання труни, урни з прахом у родинну могилу дозволяється на підставі письмової заяви користувача місця родинного поховання при пред'явленні паспорту, свідоцтва на поховання та оригіналу чи повторного свідоцтва про смерть похованого і тільки після закінчення повного періоду мінералізації. Поховання урни з прахом у родинну могилу дозволяється незалежно від часу попереднього поховання.

## 6. НАДАННЯ РИТУАЛЬНИХ ПОСЛУГ

6.1. Надання ритуальних послуг відповідно до необхідного мінімального переліку окремих видів ритуальних послуг здійснюється ритуальними службами або за договором про надання ритуальних послуг суб'єктами господарювання інших форм власності.

6.2. Ритуальні послуги надаються за плату згідно з цінами, що діють на момент оформлення договору-замовлення про їх надання (Додаток №5).

6.3. Суб'єкти господарювання, які уклали з ритуальною службою договори про надання послуг, забезпечують у доступному для огляду місці надання Замовнику наочної інформації про ритуальну службу, її адресу, телефон, режим роботи та інформації.

6.4. У приміщеннях моргів, лікарень, органів реєстрації актів цивільного стану на видному, доступному для громадян місці розміщується інформація про місцезнаходження ритуальної служби в населеному пункті, її телефон та режим роботи.

6.5. Замовник має право вибрати виконавця послуг серед суб'єктів господарювання, які уклали договори про надання ритуальних послуг.

Інформація про виконавців послуг доводиться до відома Замовника до моменту укладання договору-замовлення.

Пропонувати Замовнику ритуальні послуги або предмети ритуальної належності неналежної якості або непотрібного йому асортименту забороняється.

6.6. Ритуальна служба несе відповідальність за відмову в реалізації прав Замовника та ненадання інформації, яка передбачена чинним законодавством.

6.7. Ритуальною службою, суб'єктом господарювання із Замовником укладається договір-замовлення.

Зразок примірної договору-замовлення наведено в додатку №4.

Договір-замовлення заповнюється в двох примірниках, з яких один передається Замовнику, другий - Виконавцю послуг.

6.8. Забороняється надання послуг без оформлення договору-замовлення.

6.9. У разі виникнення потреби в додаткових ритуальних послугах, не передбачених укладеним договором-замовленням, їх виконання погоджується із Замовником і оформляється окремим договором-замовленням.

6.10. Замовник має право у процесі виконання замовлення внести до нього часткові зміни, які повинні бути прийняті Виконавцем за умови, що їх виконання технічно і технологічно можливе та до оформленого договору-замовлення внесено відповідні зміни вартості послуг.

6.11. У разі надання неякісних ритуальних послуг з поховання та ритуального обслуговування Замовник має право вимагати від Виконавця послуги безоплатного надання послуги належної якості або відшкодування завданих збитків.

6.12. Якщо Виконавець послуг не виконує, прострочує надання послуги згідно з договором-замовленням, відповідно до Закону України "Про захист прав споживачів" за кожний день (годину, якщо тривалість виконання визначена в годинах) він сплачує Замовникові пеню.

Сплата Виконавцем послуг пені не звільняє від виконання зобов'язання в натурі.

6.13. У разі відсутності на ринку послуг регіону деяких їх видів ритуальна служба організовує їх надання власними силами.

6.14. Суб'єкти господарювання можуть самостійно, на підставі звернення осіб, які зобов'язалися поховати померлого, виготовляти та реалізовувати предмети ритуальної

належності, якщо вони відповідають державним стандартам та затвердженій вартості, де це передбачено законодавством.

6.15. Організація поховання одиноких громадян, осіб без певного місця проживання, осіб, від поховання яких відмовилися рідні, знайдених, невпізнаних трупів, у разі відсутності родичів або осіб чи установ, які можуть взяти на себе організацію поховання, покладається на ритуальні служби згідно з замовленням медичних закладів за рахунок коштів відповідних місцевих бюджетів.

Поховання зазначених осіб проводиться з відома органів внутрішніх справ.

6.16. Доставка в морг для встановлення причин смерті цієї категорії осіб здійснюється органами внутрішніх справ.

## 7. НАМОГИЛЬНІ СПОРУДИ

7.1. На могилах (місцях родинного поховання) у межах наданої земельної ділянки можуть установлюватися намогильні споруди і елементи благоустрою могили.

7.2. Спорудження, установлені за межами відведеної земельної ділянки, підлягають зносу.

7.3. Всі роботи на кладовищі, пов'язані з установкою намогильних споруд, можуть здійснюватися тільки після повідомлення про це адміністрації кладовища.

7.4. Для установлення намогильної споруди користувач місця поховання подає до ритуальної служби наступні документи:

- оригінал свідоцтва про смерть похованого;
- посвідчення (свідчення) про поховання;
- документи, що підтверджують придбання намогильної споруди, її ціну, матеріал, з якого виготовлене дане спорудження і дату реалізації;
- реквізити виробника намогильної споруди.

7.5. Намогильні споруди (пам'ятники, огорожі, квітники, цоколі та ін.) на могилах замінюються на інші з дозволу адміністрації кладовища при пред'явленні документів на їхнє виготовлення (придбання).

7.6. Установлені громадянами (організаціями) намогильні споруди (пам'ятники, квітники та ін.) є їхньою власністю.

7.7. Установлені пам'ятники та інші деталі намогильних споруд реєструються спеціалізованим комунальним підприємством (а в разі його відсутності – виконавчим органом сільської, селищної, міської ради) у Книзі обліку намогильних споруд. Книга ведеться в одному екземплярі. Термін зберігання Книги обліку намогильних споруд - постійний.

7.8. Надписи на намогильних спорудах повинні містити достовірну інформацію щодо похованих у даному місці померлих. Допускається нанесення написів на намогильних спорудах і підготовка їх до майбутніх поховань.

7.9. Всі намогильні споруди, що встановлюються на могилах, повинні відповідати встановленим стандартам і технологіям.

7.10. Намогильні споруди, виготовлені з порушеннями встановлених стандартів та технологій, та установлені без дозволу адміністрації кладовища на відведеній ділянці поховання, виготовлені з порушенням розмірів, після відповідного попередження власника у двомісячний термін підлягають демонтажу, після чого зберігаються на господарчому подвір'ї кладовища з послідуною видачою власнику для приведення у відповідність. Демонтаж здійснюється за рахунок коштів порушників.

Порушник в обов'язковому порядку повинен відшкодувати затрати, що були понесені у зв'язку із демонтажем.

7.11. Після виконання робіт з облаштування могили користувач зобов'язаний забезпечити прибирання території біля могили та винесення сміття до спеціально відведених місць на кладовищі.

7.12. Утримання кладовищ, військових кладовищ, військових ділянок на кладовищах, військових братських та одиночних могил, земельних ділянок для почесних поховань, братських могил, а також могил померлих одиноких громадян, померлих осіб без певного місця проживання, померлих, від поховання яких відмовилися рідні, місць поховань знайдених невпізнаних трупів забезпечується виконавчим органом сільської, селищної, міської ради за рахунок коштів місцевого бюджету

7.13. У разі осквернення могил, місць родинного поховання, навмисного руйнування чи викрадення колумбарних ніш, намогильних споруд та склепів відшкодування матеріальних збитків користувачу (Власнику) здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету з наступним їх відшкодуванням за рахунок винних осіб згідно із законом.

У разі природного руйнування намогильних споруд, гарантійний термін яких скінчився, їх відновлення здійснюється за рахунок користувача.

У разі крадіжок, осквернення чи пошкодження намогильної споруди, яка не зареєстрована в установленому порядку, відшкодування Власникам матеріальних збитків не здійснюється.

## 8. ОBOB'ЯЗКИ СПЕЦІАЛІЗОВАНОГО ПІДПРИЄМСТВА (РИТУАЛЬНОЇ СЛУЖБИ)

8.1. Спеціалізоване підприємство у щоденній роботі повинна дотримуватись даного Порядку функціонування місць поховань і порядку їхнього утримання.

8.2. Відповідальність за організацію похоронного обслуговування, благоустрою місць поховання і санітарного стану території кладовища покладається на ритуальну службу, яка зобов'язана забезпечити:

- своєчасну підготовку могил, поховання померлих, установку табличок;
- своєчасне і якісне виконання заявок на послуги, які надаються на кладовищі;
- надання послуг з благоустрою місць поховань згідно кошторису;
- роботу колодязів, туалетів, систематичне прибирання території кладовища (крім могил);
- надання послуг по утриманню за могилою;
- видачу дозволів на встановлення намогильних споруд та прийняття їх на збереження;
- дотримання встановлених норм і правил поховання ;
- утримання у належному стані військових і братських меморіалів, могил та пам'ятників воїнів, які загинули під час Великої Вітчизняної війни, інших могил і пам'ятників, які мають історичну або художню цінність та занесених до державного реєстру нерухомих пам'яток історії та культури відповідно до Закону України «Про охорону культурної спадщини»;
- збереження механізмів, інвентарю;
- виконання інших вимог, передбачених чинним законодавством.

## 9. ПОРЯДОК ВІДВІДУВАННЯ КЛАДОВИЩ

9.1. На території кладовищ забороняється:

- їздити на автомобілях, мотоциклах, велосипедах, або будь-якому іншому виді транспорту (окрім випадків проведення заходів щодо поховання, або спорудження, ремонту, відновлення, перебудови намогильних споруд, та/або проведення робіт із упорядження кладовищ), кататися на санах, ковзанах, лижах;

- порушувати тишу і порядок;

- робити обрізання, посадку і пересадження дерев, кущів без згоди адміністрації кладовища;

- вигулювати собак, пасти домашніх тварин;

- ловити птахів, розводити багаття;

- добувати пісок і глину, зрізати дерн;

- перебувати на території кладовища після його закриття;

- робити розкопку ґрунту,

- залишати запаси будівельних та інших матеріалів.

9.2. Зайняття комерційною діяльністю (торгівля квітами, предметами похоронного ритуалу й матеріалами благоустрою могил та ін.) може здійснюватися тільки на підставі договору згідно чинного законодавства.

9.3. Автокатафальний транспортний засіб, а також супровідний його транспорт, що утворює похоронну процесію, мають право безперешкодного проїзду на територію кладовищ.

## 10. ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ПОХОВАННЯ ПОМЕРЛИХ НА КЛАДОВИЩІ

10.1. Часткове або повне припинення поховання померлих (закриття) кладовища здійснюється за рішенням сільської ради, якщо на території кладовища не має вільних місць для обладнання нових .

10.2. Після закриття кладовища земельний покрив, всі намогильні споруди та надписи залишаються в цілковитій недоторканості.

10.3. Існуючі кладовища не підлягають знесенню і можуть бути перенесені тільки за рішенням відповідного органу місцевого самоврядування у випадку постійного підтоплення, зсуву, землетрусу або іншого стихійного лиха.

10.4. У разі ліквідації кладовища Книга реєстрації поховань померлих, Книга обліку намогильних споруд та інші документи передаються на зберігання до архіву виконкому.

Додаток № 1

до Положення про організацію діяльності в галузі поховання на території Авангардівської селищної ради Овідіопольського району Одеської області

## КНИГА РЕЄСТРАЦІЇ

### поховань та перепоховань померлих громадян

Дата поховання	Прізвище, ім'я, по батькові померлого	Дата		Місце поховання померлого			Причина смерті	Свідоцтво про смерть		
		Народження	смерті	Ділянка	ряд	місце		номер актового	ким видан	дата видачі
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Прізвище особи, яка зобов'язалася поховати померлого	Адреса та номер телефону особи, яка зобов'язалася поховати померлого		Прізвище користувача місця поховання, родинного поховання		Свідоцтво про поховання		Адреса та номер телефону користувача місця поховання.			
12	13		14		15		16		17	

Додаток № 2  
до Положення про організацію  
діяльності в галузі поховання на  
території Авангардівської селищної  
ради Овідіопольського району  
Одеської області

**СВІДОЦТВО**  
**про поховання**

Видано «ПБ\_з»,

*(прізвище, ім'я та по батькові)*

користувачу одинарного, подвійного, родинного місця поховання,

*(необхідне підкреслити)*

який «29» листопада 2017 року на ділянці № «с», ряд № «р», місце № «м», № «м1»,  
№ «м2» кладовища, розміщеного по вул. \_\_\_\_\_, смт/с \_\_\_\_\_,

Овідіопольського району, Одеської області, здійснив поховання померлого

«ПБ\_п», свідоцтво: Серія І-ЖД, № «свід»

*(прізвище, ім'я та по батькові померлого та номер свідоцтва про смерть)*

Відповідно до статті 25 Закону України "Про поховання та похоронну справу"  
користувач має право на встановлення намогильної споруди в межах виділеної земельної  
ділянки для поховання чи надання згоди на встановлення намогильної споруди іншими  
членами родини; вирішення питання про проведення під поховання в зазначену могилу  
інших померлих членів родини, розпорядження щодо догляду за могилою; здійснення  
інших дій, пов'язаних з використанням місця поховання, якщо це не суперечить чинному  
законодавству.

**Підпис керівника**

**М.П.**

Регістраційний номер та дата видачі : № «Рег\_\_\_\_\_», «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_\_» року

Додаток № 3  
до Положення про організацію  
діяльності в галузі поховання на  
території Авангардівської селищної  
ради Овідіопольського району  
Одеської області

**ДОГОВІР-ЗАМОВЛЕННЯ**  
**на організацію та проведення поховання**

Цей договір-замовлення відповідно до положень Закону України "Про поховання та похоронну справу" укладено між

Замовником

\_\_\_\_\_ та

(прізвище, ім'я по батькові)

Виконавцем суб'єктом господарської діяльності)

\_\_\_\_\_

(повна назва підприємства)

Предметом укладання договору-замовлення є: організація та проведення поховання померлого:

\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я та по батькові померлого)

\_\_\_\_\_

(номер та дата видачі свідоцтва про смерть, ким видано)

на кладовищі

\_\_\_\_\_

(назва населеного пункту)

на вул. \_\_\_\_\_,

ряд \_\_\_\_\_, сектор \_\_\_\_\_, місце \_\_\_\_\_

о \_\_\_\_\_ годині дня "\_\_\_" числа \_\_\_\_\_ місяця 20\_\_ року.

Розмір могили: стандартний, нестандартний (потрібне підкреслити).

Вид поховання:

Викопування могили та закопування труни з тілом померлого;

Виконавець зобов'язаний:

1. Організувати у визначені Замовником терміни надання у зазначених ним обсягах таких послуг з поховання, облаштування місця поховання:



N з/п	Найменування послуг	Кількість	Ціна однієї послуги	ПДВ (20%)	Загальна сума	Примітка
1	2	3	4	5	6	7
1.	Викопування могили та закопування труни в могилі з тілом померлого					
<b>Загальна сума:</b>						

2. Замовник ознайомлений з порядком організації поховання, надання пільг при організації поховання та отримання необхідних послуг, з інформацією про захист прав споживачів.

3. Інші зобов'язання \_\_\_\_\_

4. Відповідно до замовлених послуг Замовник зобов'язаний:

До початку надання послуг здійснюється оплата послуг та надаються суб'єкту господарювання (Виконавцю послуг) необхідні документи для організації поховання.

5. Відповідальність Виконавця:

За порушення термінів та неякісне надання послуг, установлених договором-замовлення, Виконавець несе відповідальність згідно з вимогами закону.

6. Порядок вирішення спорів:

Спори і розбіжності, які виникають внаслідок виконання цього договору-замовлення, вирішуються шляхом переговорів між учасниками. У разі не урегулювання спорів і розбіжностей шляхом переговорів їх розв'язання здійснюється в судовому порядку.

7. Загальна вартість послуг становить \_\_\_\_\_

(сума словами)

Кошти отримано: готівкою, безготівковим перерахунком

(необхідне підкреслити)

8. Договір-замовлення укладено: « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

(дата укладання договору-замовлення)

Договір-замовлення набирає чинності з моменту його укладання і діє до моменту завершення надання всіх послуг, оплачених Замовником.

9. Договір підписали:

**Виконавець:**

**Замовник:**

Додаток № 4  
до Положення про організацію  
діяльності в галузі поховання на  
території Авангардівської селищної  
ради Овідіопольського району  
Одеської області

**РОЗМІР ДІЛЯНКИ ПІД КОЖНУ МОГИЛУ НАДАЄТЬСЯ ТАКИХ РОЗМІРІВ**

Назва поховання	Розмір				
	Земельної ділянки			Могили	
	Площа, кв. м	Довжина, м	Ширина, м	Довжина, м	Ширина, м
Родинне	6,6	2,2	3,0	2,0	1,0
Подвійне	4,8	2,2	2,2	2,0	1,0
Одинарне	3,3	2,2	1,5	2,0	1,0
Урна з прахом	0,64	0,8	0,8	0,8	0,8

***Примітка:***

У разі поховання померлого в нестандартній труні викопується могила залежно від довжини труни.